



SCHEDA ISCRIZIONE

Nome e Cognome Padre _____

Nome e Cognome madre _____

Ass.Prom. Sociale Culturale Ricreativa

DATI PARTECIPANTE ATTIVITA'

Nome e Cognome bambino/a _____

Luogo e data di nascita _____

Classe e sezione _____ Anno Scolastico _____

SERVIZIO RICHIESTO

POST SCUOLA Prima uscita ore **15.40**

POST SCUOLA Seconda uscita ore **16.40**

Giorni _____ / _____ / _____ / _____

Orari _____ / _____ / _____ / _____

N.B. Qualsiasi variazione di giorni e orari deve essere redatta in forma scritta. **Non sono ammesse variazioni verbali.**

Allergie alimentari _____ (da mettere in evidenza solo se risultanti anche alla scuola)

Recapiti telefonici

Cell. Madre _____

Cell. Padre _____

Uff. madre _____

Uff. padre _____

Tel. Abitazione _____

Altri _____

mail _____

Modalità di pagamento e scadenze

Iscrizione € 40.00

Sette quote mensili da stabilire in base alla frequenza e al numero alunni iscritti.

Scadenze pagamenti come da regolamento.

Data _____

Firma _____

VARIAZIONI GIORNI E ORARI _____ data e firma

_____ data e firma

_____ data e firma

DELEGHE/RITIRO

(Servizio Post scuola)

Io sottoscritto _____ genitore del minore _____

autorizzo la seguente persona a prendere in carico mio/a figlio per la durata dell' intero a.s. 2024/25, sollevando pertanto l' associazione culturale "L'albero Fiorito" da ogni responsabilità.

NOME E COGNOME

GRADO DI PARENTELA/RUOLO

(si prega di scrivere in modo leggibile)

Si prega provvedere a consegnare fotocopie dei documenti della persona delegata, CONTESTUALMENTE all'invio della scheda d'iscrizione.

Firma _____

Data _____

RITIRO

Il sottoscritto _____ genitore del minore _____

DICHIARA

di voler ritirare il proprio figlio dalla frequenza del Post scuola.

Prendo nota che qualora il ritiro fosse definitivo, per un eventuale rientro bisogna di nuovo versare la quota d' iscrizione.

TEMPORANEAMENTE

DEFINITIVAMENTE

In caso di ritiro non è previsto alcun rimborso.

Firma _____

Data _____



Tel. 349 2947439
347 5234476

L'albero fiorito

Regolamento servizio Post scuola

ISCRIZIONI

1. Il bambino/a può usufruire del servizio di Post scuola soltanto previa iscrizione.
2. Il servizio di Post scuola avrà luogo solo con il raggiungimento di almeno 20 iscrizioni.
3. **L' avviso inerente le date per le iscrizioni, verrà postato sul sito della scuola in corrispondenza del logo "Ass Cult: L' albero Fiorito",** così come per la scheda d' iscrizione che, deve essere compilata in tutte le sue parti in modo leggibile; contestualmente si dovrà provvedere al versamento di € 40, riguardante iscrizione e assicurazione annuale, da effettuare tramite bonifico bancario (Coord. Bonifico bancario: IT35N0306909606100000168069 – Intestato a: Associazione Culturale "L'albero Fiorito" - **Indicare nome e cognome alunno+ Quota Assoc. di riferimento**) ed inviare via mail il tutto (scheda d' iscrizione e copia bonifico) al seguente indirizzo:
alberofiorito2003@gmail.com
Solo a questo punto l' iscrizione risulterà completata e quindi valida.
4. **L' associazione si riserva la possibilità di ammettere al servizio un determinato numero di iscritti**, in base alla disponibilità degli spazi e degli operatori impiegati o disponibili.
5. **I genitori degli alunni con disabilità** sono pregati di consegnare, prima di effettuare l'iscrizione, la documentazione necessaria alle responsabili dell' Associazione, al fine di poter valutare la possibilità di frequenza, nel caso elaborare un progetto didattico personalizzato, garantire un'adeguata sicurezza e il necessario affiancamento di un educatore/trice, **i quali costi saranno totalmente a carico delle famiglie (oltre la quota stabilita per la frequenza)**. La mancata ottemperanza, comporterà a priori l' annullamento dell' iscrizione.
6. Le iscrizioni verranno chiuse una volta raggiunti i limiti stabiliti dall'associazione stessa, al fine di poter svolgere al meglio il servizio.
7. L'Associazione Culturale non risponde **assolutamente** di qualsiasi smarrimento di oggetti, indumenti e varie....

FREQUENZA E USCITE

1. I giorni e gli orari di frequenza scritti sulla scheda d' iscrizione devono essere **ASSOLUTAMENTE RISPETTATI**.
2. **Il Post Scuola osserverà 2 turni di uscita scaglionati:**
1) 15.40
2) 16.40

Gli educatori accompagneranno i bambini direttamente all' uscita. Il genitore o la persona delegata, attenderà all' esterno del cortile corrispondente alla scala B (civico 15). **Non sono assolutamente ammessi ritardi!!!**

In caso di ritardo alla prima uscita, il/la bambino/a verrà riaccompagnato/a in classe e potrà usufruire solo della seconda uscita utile (16.40), **con conseguente incremento della quota.**

3. **E' obbligatorio autorizzare sulla scheda d' iscrizione e con fotocopia del documento le persone delegate** a prelevare il/la bambino/a dal post scuola.

4. **L' assenza dal post Scuola dovrà essere comunicata in forma scritta dal genitore, la mattina stessa sul quadernino degli avvisi apposito solo per comunicazioni post scuola e tramite messaggio whatsApp ai seguenti numeri: 349/2947439 – 347/5234476.**
5. **Inizio attività Post Scuola: 01/10/2024**

PAGAMENTO SERVIZIO DI POST-SCUOLA

1. **Le quote verranno stabilite in base alla frequenza scelta e al numero degli iscritti.**
2. I pagamenti saranno mensili e osserveranno le seguenti scadenze:

| | | | |
|----------------------------|--------------------------------|--------------|------------|
| Quota ass. mensile: | I/II quota ass. (ott/nov). | Con scadenza | 23/10/2024 |
| | III quota ass. (dic). | Con scadenza | 09/12/2024 |
| | IV quota ass. (gen). | Con scadenza | 09/01/2025 |
| | V quota ass. (febb). | Con scadenza | 10/02/2025 |
| | VI quota ass. (marzo) | Con scadenza | 10/03/2025 |
| | VII quota ass. (aprile) | Con scadenza | 10/04/2025 |
| | VIII/IX quota ass (mag/giugno) | Con scadenza | 15/05/2025 |

L' Associazione non invia messaggi per ricordare le date di pagamento delle quote, quindi **Vi chiediamo, cortesemente, di rispettare le suddette scadenze, onde evitare eventuali solleciti.**

Il ritardo del pagamento di 15 gg dalla scadenza, porterà all'annullamento dell' iscrizione.

3. Il pagamento può essere effettuato con bonifico bancario.

(Coord. Bonifico bancario: IT35N0306909606100000168069 – Intestato a: Associazione Culturale “L'albero Fiorito”) (Indicare nome e cognome alunno/a + Quota Assoc di riferimento)

4. **Non sono previsti resi** per cause non attribuibili all' Associazione Culturale (es. Assenza prolungata dell' alunno/a)

PASTI (Post scuola)

1. Si potrà usufruire del servizio mensa solo previo acquisto dei ticket. Chi risultasse sprovvisto del ticket **non potrà consumare il pasto.**

I ticket possono essere acquistati tramite la società appaltatrice “ COMPASS”.

- **Costo:** € 6.80 a pasto
- **C/C:** IT68I0200805364000005290199 UNICREDIT
- **Intestazione bonifico:** COMPASS GROUP ITALIA SPA Via A. Scarsellini, Milano
- **Causale:** nome e cognome bambino/a che usufruisce del servizio mensa

IMPORTANTE: Inviare copia del bonifico alla seguente mail: angelo.dellarocca@compass-group.it per attivare la consegna dei ticket mensa acquistati.

2. **Eventuali variazioni di pasto (es pasto in bianco), devono essere comunicate direttamente alla cuoca già dalla mattina stessa.**

RITIRI

1. **Compilare, per tempo, l' apposito modulo**
2. **In caso di ritiro a servizio avviato, non è previsto alcun tipo di rimborso.**

IMPORTANTE

L' Associazione rispetterà, come sempre, norme e regolamenti emanati dall' I.C. Boccioni.

Luogo/Data _____

Firma per accettazione _____