

VERBALE N. 1

Il giorno 13/02/2024 alle ore 14.13 in presenza, presso il plesso S.Pio X via Boccioni, 13 ha inizio il Consiglio di Istituto convocato con comunicazione prot.n. 0000657 del 07/02/2024 per discutere il seguente o.d.g.

- 1) Lettura e votazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Approvazione programma annuale a.s. 2024;
- 3) Variazioni di bilancio;
- 4) Apertura fondo economale per le minute spese;
- 5) Regolamento d'uso della palestra;
- 6) Avvio servizio di refezione per la scuola secondaria di 1° grado "Ippolito Nievo";
- 7) D.M n°65/23 e D.M. 66/23
- 8) Varie ed eventuali

12 presenti:

**Dirigente scolastico:** dott.ssa Matilde Nanni.

**Componente docenti:** Carla Proietti, Marisa Minervino, Manuela Boscia, Anna Teresa Boschetti, Germana Cavallo, Valentina Onori

**Personale ATA:** DSGA dott.ssa Claudia Trequattrini, Patrizia Cara (personale ATA)

**Componente genitori:** Claudia Soldi presidente del CDI, Martina Fallace, Clarida Salvatori, Caterina Tito

**Sono assenti giustificati:**

componente ATA: Maurizio Sebastiano Rocco

componente docente: Rita Bracalenti, Antonietta D'Angeli, Maria Teresa Zearo

componente genitori: Patrizia Guerri

**Risultano essere assenti non giustificati:**

componente genitori: Marco Cerulli, Alessia Diodati.

La docente Onori viene invitata dalla sig.ra Claudia Soldi a svolgere la funzione di segretario verbalizzante.

**Punto n.1 Approvazione verbale seduta precedente:**

Prende parola la sig.ra Clarida Salvatori che comunica che il punto 3A e 3 B andava modificato come richiesto nella seduta precedente inserendo l'intervento in cui la docente Bracalenti aveva menzionato l'ipotesi di mancanza sicurezza sulla tenuta delle scale interne. A tal proposito la docente Proietti ricorda che è stato da lei chiarito e messo a verbale la sicurezza dei plessi soprattutto alla luce della verifica ispettiva da parte dei Vigili del Fuoco, verbale agli atti della scuola, che certifica la stabilità della struttura e sollecita all'ente proprietario dello stabile

le eventuali criticità già riferite dai referenti di plesso ed inviate tramite PEC ripetutamente da parte della Dirigenza.

Altra richiesta della sig.ra Salvatori è quella di inserire che la proposta di usufruire di associazioni esterne per il completamento orario scolastico è stata della medesima e della sig.ra Tita su sollecitazione dei genitori.

Il Dirigente Scolastico risponde spiegando che la scuola si era già attivata per organizzare un tale intervento e che i genitori erano concordi.

La sig.ra Soldi presidente del CDI chiede di approvare il verbale.

Viene approvato con delibera n°1 con dieci voti favorevoli e due contrari.

#### **Punto n. 2 : Approvazione programma annuale a.s. 2024**

Prende parola il DSGA Claudia Trequattrini che illustra il programma annuale 2024.

La sig.ra Soldi chiede se ci sono domande da porre o ulteriori chiarimenti e di votarlo. Viene approvato con delibera n° 2 con 12 voti favorevoli su 12.

#### **Punto n. 3 : Variazioni di bilancio**

Prende parola il DSGA Claudia Trequattini che illustra le variazioni di bilancio.

La sig.ra Soldi chiede se ci sono domande da porre o ulteriori chiarimenti e di votarlo. Viene approvato con delibera n°3 con 12 voti favorevoli su 12.

#### **Punto n. 4 : Apertura fondo economale per le minute spese**

Prende parola il DSGA che illustra il piano delle minute spese proponendo 2500 euro, somma che nel corso dello scorso anno è stata più che sufficienti a coprirli.

La sig.ra Soldi chiede se ci sono domande da porre o ulteriori chiarimenti e di votarlo. Viene approvato con delibera n°4 con 12 voti favorevoli su 12.

#### **Punto n.5 : Regolamento d'uso della palestra:**

Il Dirigente Scolastico Matilde Nanni riferisce l'esigenza di approvare e produrre eventuali proposte sul regolamento per l'uso della palestra. Lo stesso regolamento dovrà essere seguito dal personale delle associazioni del Municipio che hanno la convenzione con l'Istituto. La signora Tito chiede una precisazione chiedendo di apportare una correzione rispetto l'art. 2 del regolamento nella parte relativa a "Norme per gli alunni" quinto punto: *"l'eventuale infortunio deve essere riferito al momento dell'accaduto direttamente al Dirigente Scolastico e alla Segreteria didattica (utilizzando l'apposito modello) entro il termine della lezione o al massimo entro la fine delle lezioni della mattina in cui è avvenuto"*. Il Dirigente scolastico chiarisce che il compito della segnalazione dell'infortunio spetta al docente o all'adulto presente e responsabile in quel momento e che il punto di regolamento verrà spostato nella sezione "Norme generali e compiti dell'insegnante".

Si procede all'approvazione con delibera n° 5 previa modifica richiesta con 12 voti favorevoli su 12.

**Punto 6: Avvio servizio di refezione per la scuola secondaria di 1° grado "Ippolito Nievo"**

Il Dirigente Scolastico informa che verrà l'attivato da settembre il servizio mensa anche per la scuola secondaria di 1° grado con le stesse modalità di utilizzazione dei tiket della scuola primaria Principessa Mafalda.

**Punto 7: D.M n°65/23 e D.M. 66/23**

Il Dirigente Scolastico informa che le scuole ottengono finanziamenti per valorizzare e migliorare le competenze tecnologiche, informatiche dei docenti e linguistiche degli alunni, pertanto si è pensato di attivare dei corsi di formazione per i docenti e studenti che possono ottenere certificazioni linguistiche al livello Europeo.

Si procede all'approvazione del D.M. n° 65/23 (linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4-Istruzione e Ricerca-Componente1- "Potenziamento dell'offerta e dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale e ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU. Viene approvato con delibera n°6 con 12 voti favorevoli su 12.

Si procede all'approvazione del D.M. n° 66/23 (linea investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU). Viene approvato con delibera n° 7 con 12 voti favorevoli su 12.

**Punto 8: Varie ed eventuali**

La sig.ra Tito chiede di inserire il modulo delle uscite didattiche sul Registro Elettronico.

Avendo esaminato tutti i punti all'o.d.g. il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 15.11.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Onori Valentina



**IL PRESIDENTE**

Soldi Claudia

